

**KESKI-UUDENMAAN SOTE -KUNTAYHTYMÄ****Kuntayhtymän johtajan päätös § 54****8.5.2018****nro 54/2018 Tutkimuslupa pro gradu –tutkimusta varten, Ikääntyneiden rationaalinen itselääkitys (Drno 149/2018)**

Valmistelija: sote-koordinaattori Hanna Pellikka puh. 040 565 7981

Aiheesta Ikääntyneiden rationaalinen itselääkitys - itselääkityksen yleisyys ja riskitekijät kotona itsenäisesti asuvilla ikääntyneillä on käynnistymässä Pro gradu –tutkimus. Tutkimus käsittelee ikääntyneiden itselääkitystä, ja sen tarkoituksena on selvittää kotona itsenäisesti asuvien ikääntyneiden itsehoitovalmisteiden käyttötottumuksia ja käyttöön liittyviä riskitekijöitä. Hyvinkään kaupungin perusturvan 2013–2016 tekemässä hyvinvointia edistävien kotikäyntien arviointitutkimuksessa lääkityksen arviointilomakkeilla kerätty lääkitystietodata vuodelta 2013. Tätä aiemmin kerättyä tutkimusaineistoa uudelleenanalysoidaan tässä tutkimuksessa. Pro gradu –tutkimuksen ohjaajana toimii Proviisori, farmasian tohtori Dimitrow Maarit Helsingin yliopiston farmakologian ja lääkehoidon osastosta.

Hallintosäännön 14 § kohdan 3 mukaan kuntayhtymän johtaja päättää luvan antamisesta tieteellisiin tutkimuksiin ja tietojen luovuttamisesta tähän tarkoitukseen.

**Päätös** Päätän myöntää tutkimusluvan Pro Gradu-tutkija Sari Yläoutiselle tutkimukseen ” Ikääntyneiden rationaalinen itselääkitys - itselääkityksen yleisyys ja riskitekijät kotona itsenäisesti asuvilla ikääntyneillä.”

**Kuntayhtymän johtaja Pirjo Laitinen-Parkkonen**

**Liitteet** Oikaisuvaatimusohje  
Tutkimuslupahakemus –Yläoutinen  
Tutkimussuunnitelma –Yläoutinen 2018

**Tiedoksi** Sari Yläoutinen

## Kuntayhtymän johtajan päätös § 54

päätöspäivämäärä 8.5.2018

Oikaisuvaatimusoikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä Kankurinkatu 4-6 PL 46 05801 Hyvinkää Sähköpostiosoite: kirjaamo@kuudensote.fi
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätöspöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erillisen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai nähtävillesasettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Päätöspöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Päätöspöytäkirja on yleisesti julkisessa tietoverkossa.
Tiedoksianto asianosaiselle	Asianosainen Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §) <input type="checkbox"/>  Annettu postin kuljetettavaksi pv:nä kuuta 20  Sote-koordinaattori Hanna Pellikka <hr/> Tiedoksiantaja  Luovutettu asianosaiselle <input type="checkbox"/>  pv:nä kuuta 20 <hr/> Tiedoksiantaja <span style="float: right;">Vastaanottajan allekirjoitus</span>
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava - muutoksenhakijan nimi, asuinkunta, postiosoite, mahdollinen sähköpostiosoite sekä puhelinnumero - päätös, johon haetaan muutosta - muutos, joka päätökseen vaaditaan tehtäväksi - muutoksenvaatimuksen perusteet, jolleivät ne ilmene siitä, mitä muutoksenhakija aikaisemmin on asiassa esittänyt. Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava, paitsi silloin, kun oikaisuvaatimus lähetetään sähköpostitse. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut oikaisuvaatimuksen, siinä on mainittava myös hänen asuinkuntansa sekä postiosoite, mahdollinen sähköpostiosoite ja puhelinnumero.  Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.  Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai sähköisesti.  Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.  Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).

LIITETÄÄN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAOTTEeseen